

◆ 合格証および証明書の発行手続きについて ◆

1. 別紙「合格証および証明書の申請用紙」に必要事項をご記入の上、FAX又は、郵送にて申請をお願いいたします。
2. 発行手数料（1部300円）を、郵便局の指定口座にご送金ください。
なお、郵便局の送金手数料はご負担ください。
3. 入金の確認後、郵送にて送付させていただきます。

全国手話研修センター 全国手話検定試験事務局
〒616-8372 京都市右京区嵯峨天龍寺広道町3-4
TEL 075-871-9741 FAX 075-873-2647

◆ 「合格証および証明書の申請用紙」の記入について ◆

- 1) 氏名 . . . 合格証の字体に使用しますので、大きな文字で、丁寧に
ご記入ください。（旧字体など）
- 2) 生年月日 . . . 西暦でご記入ください。（例：1995年6月3日）
- 3) 住所 . . . 都道府県からご記入ください。
- 4) 受験年度 . . . 受験年度又は、第何回目かご記入ください。
- 5) 必要書類の種類 . . . 合格証書（紙面）・合格証（カード）・合格証明書（紙面）
のいずれかに○印をしてください。

◆ 払込取扱票の記入について ◆

- 1) 送金先 . . . 口座名義 社会福祉法人 全国手話研修センター
口座名義 **000980-1-279821**
- 2) 金額 . . . 1部300円
- 3) 通信欄 . . . 合格証 発行手数料とご記入ください。
- 4) ご依頼人 . . . 受験者の住所、氏名、電話番号をご記入ください。

★ 「払込取扱票」の記入例 の部分をご記入ください。

払 込 取 扱 票												振替払込請求書兼受領証																									
00																																					
口 座 記 号 番 号												金 額																									
00		980		=1		=		279821		1		金額																									
加入者名		社会福祉法人 全国手話研修センター										料 金				備 考																					
通 信 欄		※ 合格証 発行手数料																																			
ご依頼人		おところ（郵便番号 613-0802） ※ 京都府 京都市右京区・・7丁目1番地 嵯峨マンション33号室 おなまえ 検定 花子 （電話番号 075-55-8899）										日 附 印																									
裏面の注意事項をお読みください。（ゆうちょ銀）（承認番号大第42966号） これより、下部には何も記入しないでください。																																					

合格証および証明書の申請用紙 (FAX 075-873-2647)

※太枠の中のみ、ご記入ください。

ふりがな			
受験者名		姓	名
生年月日		西暦	年 月 日
連絡先	住所	〒 —	
	電話番号	() —	
	FAX番号	() —	
受験年度		合格級	必要書類の種類 <small>(いずれかに○をしてください)</small>
年(第 回)		級	合格証書(紙面) ・ 合格証(カード) ・ 合格証明書(紙面)
年(第 回)		級	合格証書(紙面) ・ 合格証(カード) ・ 合格証明書(紙面)
年(第 回)		級	合格証書(紙面) ・ 合格証(カード) ・ 合格証明書(紙面)
備考			

受付日		年 月 日		※この欄には、 記入しないでください。		
回	級	認 証 番 号				取 得 日
						年 月 日
						年 月 日
						年 月 日
入金日		年 月 日		入金金額		円
発送日		年 月 日				
備考						